

# 정기평가 추가시험 신청서

## 1. 신청자 정보

소속학과	성명	학번	학년
호텔관광경영학과 / 호텔관광경영학부 00경영 전공	김 호텔	201312121	4

## 2. 정기평가 추가시험 신청내역

### 가. 결시 사유

결시유형 (√)	사유서
질병	ex) 시뮬 소재 JW Marriott 호텔에 취업하게 되었습니다.
취업	
기타	

### 나. 추가시험 과목 및 일정

과목명	담당교수	추가시험 유형 (*중복선택 불가)	추가시험 일정	담당교수 확인
호텔경영론	홍 갈등	시험평가 ( ), 과제평가 (√)	교수님과 협의 후 날짜기재.	교수님 서명란
		시험평가 ( ), 과제평가 ( )		
		시험평가 ( ), 과제평가 ( )		
		시험평가 ( ), 과제평가 ( )		
		시험평가 ( ), 과제평가 ( )		
		시험평가 ( ), 과제평가 ( )		
		시험평가 ( ), 과제평가 ( )		

#### [추가시험 신청시 유의사항]

- 추가시험은 정기평가 종료 후 7일 이내로 실시해야 함.
- 과제평가는 재학 중 3학년 2학기 이후 취업자의 경우만 해당.
- 과제평가는 담당 교수님의 승인을 받은 과제에 한하여 자율적으로 이행 및 평가.
- 성적평가 및 처리규정 제6조제3항에 의거하여 취업자의 경우 정기평가 추가시험은 과제평가로 대신 할 수 있으며 과제평가로 승인받은 교과목에 한해 P/NP로 성적평가를 할 수 있음.

20    년    월    일    ⇨ 최종 제출 날짜기재

신청인    김 호텔    <sup>김호텔</sup>

지도교수	학과장
학년 지도교수님 서명	학과장님 서명

우송대학교 총장 귀하